



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Αυγούστου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3733

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 48/57/24 Απριλίου 2018

Έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Κλινική Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/16-01-2017 απόφαση Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., αναφορικά με τον ορισμό «Αναπληρωτών Πρύτανη - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Πρύτανη - Αναπλήρωση Πρύτανη» (ΦΕΚ 327/08.02.2017, τ. Β΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, τ. Α΄), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/02-03-2018, τ. Α΄) σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατάρτιζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος κάθε Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, τ. Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, ... να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45».

4. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α΄ 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (Α΄ 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98).

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής στην αρ. 7/27-03-2018 συνεδρίασή της και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

8. Την απόφαση της Συγκλήτου συνεδρίαση (47/57/24-4-2018) με την οποία εγκρίθηκε η επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Κλινική Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης σε εφαρμογή του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την με αριθμ. 4/12/19-04-2018 εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ. και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: «ΚΛΙΝΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΑ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ.

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Δ.Π.Θ. εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Αναφέρονται σε συγγενείς με τα Τμήματά του ειδικότητες και αποσκοπούν στη μετάδοση και προαγωγή της επιστημονικής γνώσης για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει αναπτυξιακών αναγκών.

Άρθρο 2 Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄ 114) και συμβάλλουν στη ρύθμιση με ενιαίο τρόπο των θεμάτων λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Κλινική - Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής του Δ.Π.Θ. Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. κατάρτιζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο

του Δ.Π.Θ., δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 3
Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Κλινική - Χειρουργική Ανατομία» εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δ.Π.Θ. και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακή διδασκαλία, έρευνα και πρακτική εκπαίδευση των πτυχιούχων στο επιστημονικό πεδίο της Κλινικής - Χειρουργικής Ανατομίας. Σκοποί του Προγράμματος είναι:

1. Η κατάρτιση και εξειδίκευση νέων ικανών και αποτελεσματικών επιστημόνων στην ιατρική, ερευνητική μεθοδολογία της Κλινικής και Χειρουργικής Ανατομίας του ανθρώπου.

2. Η ευρύτερη και πληρέστερη προσέγγιση από επιστημονική και ερευνητική οπτική της λειτουργικότητας του ανθρώπινου σώματος, σε συνδυασμό με την πληρέστερη και βαθύτερη μελέτη της μορφολογίας του, καθώς και των κλινικών και χειρουργικών εφαρμογών της Ανατομίας του ανθρώπου, σε σχέση με τις παραλλαγές, τις φυσιολογικές και παθολογικές αποκλίσεις, τις προσπελάσεις και τους επεμβατικούς, διαγνωστικούς και θεραπευτικούς ιατρικούς χειρισμούς, με γνώμονα τις κλινικές τους επιπτώσεις.

3. Η παροχή του γνωστικού υπόβαθρου για την εξοικείωση με τα ανατομικά στοιχεία και τις ανατομικές δομές, που είναι δυσδιάκριτες κατά την ώρα της χειρουργικής και της κλινικής πράξης, η οποία θα δώσει στον εκπαιδευόμενο τη δυνατότητα να θεμελιώσει την κατοχύρωση και αναβάθμιση της επιστημονικής του κατάρτισης.

4. Η ανάπτυξη νέων διαγνωστικών και θεραπευτικών μεθόδων, καθώς και χειρουργικών τεχνικών πάνω σε πτωματικό υλικό, απεικονιστικά, κλινικά και χειρουργικά μοντέλα. Η σύγκριση των νέων χειρουργικών τεχνικών με τις παλαιότερες ήδη χρησιμοποιούμενες, η οποία συμβάλλει στην αναβάθμιση και στον εκσυγχρονισμό της ιατρικής εκπαίδευσης και κλινικής πρακτικής, σε μεταπτυχιακό επίπεδο.

5. Η κάλυψη του κενού μεταξύ των προπτυχιακών σπουδών και της λήψης των χειρουργικών και κλινικών ειδικοτήτων, όπου η ενασχόληση των επιστημόνων πάνω σε πτωματικά και πειραματικά μοντέλα θεωρείται απαραίτητη.

6. Η εκπαίδευση νέων επιστημόνων ιατρών (χειρουργικών, παθολογικών και λοιπών ειδικοτήτων) πάνω στην ερευνητική μεθοδολογία, καθώς και την απαραίτητη διδασκαλία της Ανατομίας, ώστε να αποτελέσει προστάδιο της ακαδημαϊκής τους σταδιοδρομίας.

7. Η δημιουργία εξειδικευμένου επιστημονικού, εκπαιδευτικού προσωπικού στο γνωστικό αντικείμενο της Ανατομίας και της Εφαρμοσμένης Ανατομίας του Ανθρώπου, με γνώσεις και δεξιότητες, που μπορούν να εφαρμο-

στούν σε ένα ευρύτατο φάσμα ιατρικών ειδικοτήτων και σε όλα τα πεδία του χώρου των επαγγελματιών υγείας, με σημαντικές κοινωνικές και οικονομικές επιπτώσεις στο σύστημα παροχής υγείας και στην ιατρική τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Άρθρο 4
Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Κλινική - Χειρουργική Ανατομία» είναι:

1. Η Σύγκλητος του Δ.Π.Θ., η οποία είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής, η οποία έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών της παραγράφου 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 32,

2. ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,

3. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,

4. συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ή διδασκόντων,

5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.,

6. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017.

3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

4. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών, η οποία αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Δ.Π.Θ., ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο ΣΤ του ν. 4485/2017 και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δ.Π.Θ. για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

6. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), η οποία είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες (Μ.Φ.).

Επιπλέον ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 0,37, ενώ ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος Ιατρικής του Δ.Π.Θ. είναι 0,506 (522/1031) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος είναι 4,42 (522/118) (άρθρο 45 παρ. 1β του ν. 4485/2017).

Άρθρο 6

Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί Πτυχιούχοι Τμημάτων Ιατρικής και άλλων Τμημάτων των Σχολών Επιστημών Υγείας (Οδοντιατρικής, Κτηνιατρικής, Φαρμακευτικής, Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας, Βιολογικών εφαρμογών και τεχνολογιών, Νοσηλευτικής) των πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αντίστοιχων αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

Άρθρο 7

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

I. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ. το Τμήμα Ιατρικής, σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του, προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, προκηρύσσοντας θέσεις με ανοιχτή διαδικασία. Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, είτε σε έντυπη, είτε σε ηλεκτρονική μορφή. Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από τριμελή

Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων, η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

II. Δικαιολογητικά. Η επιλογή γίνεται με βάση προσωπικό φάκελο των υποψηφίων, ο οποίος κατατίθεται εντός της οριζόμενης από την προκήρυξη προθεσμίας και περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής.
2. Φωτοτυπία ταυτότητας.
3. Μία πρόσφατη φωτογραφία.

4. Αντίγραφο πτυχίου και άλλων τίτλων σπουδών (με τις απαιτούμενες νόμιμες μεταφράσεις και αναγνώριση ισοτιμίας για τίτλους της αλλοδαπής). Τα δικαιολογητικά συνοδεύονται και από αναλυτική βαθμολογία, προαιρετικά.

5. Γραφικό σημείωμα, όπου θα αναφέρονται οι σπουδές και η επιστημονική, ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία.

6. Αντίγραφο δημοσιεύσεων (πλήρης δημοσίευση σε περιοδικό σε αντίγραφο ή πλήρη στοιχεία του περιοδικού και αντίγραφο της περίληψης) ή προφορικών ανακοινώσεων (αντίγραφο του εξωφύλλου και της περίληψης από το βιβλίο περιλήψεων).

7. Αποδεικτικό καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας ή υπεύθυνη δήλωση ικανοποιητικής γλωσσομάθειας (θα αξιολογηθεί κατά την ενδεχόμενη προφορική εξέταση).

8. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας άλλης γλώσσας, προαιρετικά.

9. Πιστοποιητικό επάρκειας των αλλοδαπών υποψηφίων στην ελληνική γλώσσα (ν. 2083/92 αρ. 12, παρ. 2α).

10. Πιστοποιητικό ή υπεύθυνη δήλωση επαρκούς γνώσης χρήσης Ηλεκτρονικού Υπολογιστή.

11. Δικαιολογητικά, άλλων επιστημονικών δραστηριοτήτων ή πιστοποιητικά άλλης επαγγελματικής προϋπηρεσίας, προαιρετικά.

12. Συστατική (-ες) επιστολή(-ες) έως 2, προαιρετικά.

III. Κριτήρια επιλογής (γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.)

1. Γενικός βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος

2. Αναλυτική Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα της Ανατομίας

3. Επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας, ή/και γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας

4. Δημοσιεύσεις και ερευνητική - συγγραφική δραστηριότητα, σχετική με το γνωστικό αντικείμενο της Κλινικής - Χειρουργικής Ανατομίας

5. Επαγγελματική δραστηριότητα, σχετική με το γνωστικό αντικείμενο της Κλινικής - Χειρουργικής Ανατομίας

6. Συστατικές επιστολές

7. Προφορική συνέντευξη από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων

- IV. Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1. Η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2. Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια που έχουν τεθεί.

3. Για την τελική επιλογή των υποψηφίων αξιολογούνται και συνεκτιμώνται τα προσόντα τους, όπως αυτά αποτυπώνονται στις αιτήσεις τους. Πιο συγκεκριμένα, τα κριτήρια μοριοδότησης είναι ποιοτικά και ποσοτικά και δύνανται να είναι το μέγιστο: ο βαθμός πτυχίου (ως 25 μόρια και 5 μόρια επιπλέον για το βαθμό στα μαθήματα της Ανατομίας), η ερευνητική δραστηριότητα σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο του ΠΜΣ και κυρίως οι δημοσιεύσεις σε έγκυρα ελληνικά και διεθνή περιοδικά (ως 20 μόρια), οι προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις σε ελληνικά και ξένα επιστημονικά συνέδρια (ως 10 μόρια) και η συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα (ως 15 μόρια) και η κατοχή δευτέρου πτυχίου (ΑΕΙ ως 25 μόρια, ΤΕΙ ως 20 μόρια), άλλου Μεταπτυχιακού Διπλώματος - MSc (ως 20 μόρια) ή Διδακτορικού Διπλώματος - PhD (ως 25 μόρια). Τα παραπάνω κριτήρια υπολογίζονται αθροιστικά, χωρίς να είναι απαραίτητο ο/η υποψήφιος/α να ανταποκρίνεται σε όλα.

4. Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων ενδέχεται, κατά την κρίση της, να καλέσει τους/τις υποψήφιους/ες μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες (Μ.Φ.) σε προφορική συνέντευξη. Η προφορική συνέντευξη πραγματοποιείται σε ημερομηνία, ώρα και αίθουσα, που γνωστοποιείται εγκαίρως στους υποψηφίους από τη γραμματεία του Π.Μ.Σ., μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και αποβλέπει στην τελική αποτίμηση της προσωπικότητας, της κατάρτισης και των προσόντων του υποψηφίου, καθώς και στη διαμόρφωση (ανάλογα με τις προηγηθείσες σπουδές) μιας εικόνας των ιδιαίτερων εκπαιδευτικών αναγκών του υποψηφίου, στην περίπτωση που θα γίνει δεκτός (παρακολούθηση προπτυχιακών μαθημάτων, εργασίες κλπ.).

5. Η Επιτροπή Επιλογής προχωρά στην τελική βαθμολογική ιεράρχηση των υποψηφίων και συντάσσει πρακτικό επιλογής, συνοδευόμενο από τον Τελικό Πίνακα Επιλογής, τον οποίο και υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση. Σε περίπτωση ισοβαθμίας με τον τελευταίο επιλεγόμενο υποψήφιο, γίνονται δεκτοί μέχρι τρεις (3) ισόβαθμοι υποψήφιοι. Εάν οι ισόβαθμοι υποψήφιοι υπερβαίνουν τους τρεις, διενεργείται κλήρωση.

6. Ο Τελικός Πίνακας Επιλογής επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ιατρικής εντός μηνός από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Άρθρο 8

Διάρκεια Σπουδών

1. Χρονική διάρκεια φοίτησης Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Κλινική - Χειρουργική Ανατομία», ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της διπλωματικής εργασίας (Γ' εξάμηνο). Η φοίτηση στο πρόγραμμα λήγει με την ολοκλήρωση της συγγραφής, της δημόσιας παρουσίασης και της επιτυχούς εξέτασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια (Μ.Φ.) είναι υποχρεωμένος/η να ολοκληρώσει τις μεταπτυχιακές σπουδές μέσα στο διπλάσιο της προβλεπόμενης από το ΠΜΣ διάρκειας.

2. Αναστολή Σπουδών Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. στράτευση, σοβαρή ασθένεια, μείζονες οικογενειακοί λόγοι), στους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει την φοιτητική του/της ιδιότητα. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

3. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Λόγοι διαγραφής είναι:

α) η μη επαρκής πρόοδος του/της Μ.Φ., η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή ελλιπείς παρακολουθήσεις, μη προσέλευση σε εξετάσεις κ.λπ.

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων, που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία (βλ. άρθρο 21) δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας

Άρθρο 9

Όροι φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις. Μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος, στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, αρχίζουν οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Η παρακολούθηση των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων. Απουσίες σε ποσοστό μεγαλύτερο του 20% του συνόλου των διδαχθεισών ωρών κάθε μαθήματος στερεί από τον/την Μ.Φ. το δικαίωμα εξέτασης και τον υποχρεώνει στην εκ νέου παρακολούθηση του μαθήματος. Οι Μ.Φ. οφείλουν να υποβάλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες, που τυχόν απαιτούνται για το κάθε μάθημα. Οι Μ.Φ. οφείλουν να τηρούν απολύτως τις υποχρεώσεις τους ως προς τις προβλεπόμενες και οριζόμενες ημερομηνίες (π.χ. υποβολή δηλώσεων, εργασιών, καταβολή διδάκτρων). Προβλήματα σχετικά με την παρακολούθηση των μαθημάτων και γενικότερα τη συμμετοχή των Μ.Φ. στο ΠΜΣ αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από το διδάσκοντα, το Διευθυντή του ΠΜΣ και τη ΣΕ. Ο/Η Μ.Φ. θεωρείται ότι περάτωσε επιτυχώς τις σπουδές του/της εφ' όσον:

α. συμπλήρωσε τις υποχρεωτικές ώρες μαθημάτων στα απαιτούμενα εξάμηνα σπουδών

β. περάτωσε επιτυχώς όλα τα μαθήματα γ. περάτωσε και υποστήριξε επιτυχώς τη μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία Στις περιπτώσεις εισαγωγής νέων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, για τους/τις οποίους/ες απαιτείται η παρακολούθηση προπτυχιακών μαθημάτων, αυτοί/ές

οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να τα παρακολουθήσουν πριν ή κατά τη διάρκεια των δύο πρώτων εξαμήνων λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Οι όροι παρακολούθησης και εξέτασης στα προπτυχιακά μαθήματα είναι όμοιοι με τα ισχύοντα για τους προπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε 90. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα τα οποία κατανέμονται στα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών (Α' και Β'). Κατά το τρίτο (Γ') εξάμηνο των σπουδών απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ή/και η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, της οποίας οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) ορίζονται σε 30.

Το πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. διαμορφώνεται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

	Υποχρεωτικά Μαθήματα	ECTS (Πιστωτικές Μονάδες)
1	Βασικές Αρχές - Εισαγωγή στην Κλινική - Χειρουργική Ανατομία	7.5
2	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της Κεφαλής και του τραχήλου	7.5
3	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία του Θώρακα	7.5
4	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία του Άνω άκρου	7.5
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' εξαμήνου	30

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

	Υποχρεωτικά Μαθήματα	ECTS (Πιστωτικές Μονάδες)
5	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της Ράχης	7.5
6	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της Κοιλίας	7.5
7	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της Πυέλου	7.5
8	Κλινική - Χειρουργική Ανατομία του Κάτω Άκρου	7.5
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β' εξαμήνου	30

	Υποχρεώσεις	ECTS (Πιστωτικές Μονάδες)
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) ή Πρακτική άσκηση	30
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων	30

ECTS: European Credit Transfer System

Αναλυτικά, το κάθε μάθημα περιλαμβάνει:

1. Βασικές Αρχές - Εισαγωγή στην Κλινική - Χειρουργική Ανατομία

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία του ανθρώπου, στην επιφανειακή ανατομία, με τον καθορισμό οδηγών σημείων, επιπέδων και αξόνων του ανθρώπινου σώματος, αδρή ανασκόπηση των ανατομικών παραλλαγών δομής και θέσης και σύνδεση των ανατομικών δεδομένων των οργανικών συστημάτων με την κλινική πράξη.

Βασικές αρχές της ακτινολογικής ανατομίας του σώματος, με εισαγωγή στις εφαρμογές της απλής ακτινογραφίας, της αξονικής και μαγνητικής τομογραφίας και της υπερηχογραφίας.

Ανασκόπηση της ανατομίας των εσωτερικών κοιλοτήτων και των εφαρμογών της στις προσπελάσεις στο ανθρώπινο σώμα κατά περιοχές και συστήματα, στην οποία περιλαμβάνονται οι τεχνικές πρόσβασης κατά τις λήψεις δειγμάτων σωματικών υγρών ή ιστών, οι αναισθησιολογικές τεχνικές, καθώς και οι διαδερμικές, ενδοσκοπικές, αγγειακές και χειρουργικές προσπελάσεις.

Η Ιστορία της Ιατρικής, άρρηκτα συνδεδεμένη με την πρόοδο της γνώσης στην Ανατομία του Ανθρώπου, η τέχνη στην Ανατομία διαχρονικά και η εξέλιξη των εργαστηριακών, εκπαιδευτικών και υπολογιστικών τεχνικών στην Ανατομία.

2. Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της Κεφαλής και του τραχήλου

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία της κεφαλής και του τραχήλου: επιφανειακή και περιγραφική ανατομία. Ακτινολογική ανατομία της κεφαλής και του τραχήλου: απλή ακτινογραφία - υπερηχογραφία, αξονική - μαγνητική τομογραφία.

Η Κλινική Ανατομία του τριχωτού της κεφαλής - στιβάδες, επανορθωτική και πλαστική χειρουργική.

Η νευροανατομία των οφθαλμοκινητικών εγκεφαλικών συζυγίων (III, IV, VI), του τριδύμου (V) και του προσωπικού (VII) νεύρου και τα κλινικά σύνδρομα, που συνοδεύουν τις διαταραχές τους.

Η χειρουργική ανατομία του εγκεφαλικού κρανίου: κλασσικές προσπελάσεις του εγκεφάλου. Η χειρουργική ανατομία του προσωπικού κρανίου: του οφθαλμού, του ωτός, της στοματικής κοιλότητας και του ανώτερου πεπτικού συστήματος, της ρίνας και των παραρρινικών κόλπων, των μεγάλων σιελογόνων αδένων.

Η χειρουργική ανατομία του τραχήλου, στη χειρουργική του λάρυγγα, του θυρεοειδούς και των παραθυρεοειδών αδένων.

3. Κλινική - Χειρουργική Ανατομία του Θώρακα

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία του θώρακα: επιφανειακή και περιγραφική ανατομία, ανατομικές παραλλαγές. Ακτινολογική ανατομία: αξονική και μαγνητική τομογραφία.

Η κλινική και χειρουργική ανατομία του θωρακικού τοιχώματος, της καρδιάς και των μεγάλων αγγείων, του οισοφάγου και του μεσοθωρακίου.

Η χειρουργική ανατομία του μαστού και της μασχάλης.

4. Κλινική Χειρουργική Ανατομία του άνω άκρου

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία, επιφανειακή και περιγραφική ανατομία και κλινική εξέταση του άνω άκρου.

Ακτινοανατομία: απλή ακτινογραφία, υπερηχοτομογραφία μαγνητική τομογραφία.

Εμβιομηχανική ώμου, αγκώνα, πηχεοκαρπικής και χειρός.

Η χειρουργική ανατομία του άνω άκρου: προσπελάσεις ώμου, βραχίονα, αγκώνα, αντιβραχίου πηχεοκαρπικής και χειρός (σε τραύμα και επανορθωτική χειρουργική).

Στοιχεία ενδοσκοπικής ανατομίας των αρθρώσεων του άνω άκρου. Βασικές αρχές αγγειακών χειρουργικών προσπελάσεων του άνω άκρου.

5. Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της ράχης

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία - επιφανειακή και περιγραφική ανατομία, κλινική εξέταση σπονδυλικής στήλης (ΣΣ), κατά περιοχές (μοίρες).

Ακτινοανατομία: απλή ακτινογραφία, αξονική τομογραφία - μαγνητική τομογραφία. Απεικονιστικά καθοδηγούμενες διαδερμικές προσπελάσεις στη ΣΣ.

Εμβιομηχανική της ΣΣ. Αρχές αναισθησιολογικής προσέγγισης ΣΣ, η χειρουργική ανατομία της ΣΣ: προσπελάσεις - ελάχιστα επεμβατικές τεχνικές, κατά περιοχές (μοίρες).

6. Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της κοιλίας

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία της κοιλίας - επιφανειακή και περιγραφική ανατομία, κλινική εξέταση. Ακτινοανατομία κοιλίας και οπισθοπεριτοναϊκού χώρου: υπερηχοτομογραφία, αξονική και μαγνητική τομογραφία, αγγειογραφία.

Η χειρουργική Ανατομία του πρόσθιου κοιλιακού τοιχώματος, της άνω κοιλίας (στομάχου, παγκρέατος-ήπατος-χοληφόρων), της κάτω κοιλίας (κόλον, λεπτό έντερο) και του οπισθοπεριτοναϊκού χώρου.

Βασικές αρχές των ελάχιστα επεμβατικών τεχνικών (MISS) στη χειρουργική της κοιλίας, στοιχεία αγγειοχειρουργικών - ενδαγγειακών τεχνικών στην κοιλία.

7. Κλινική - Χειρουργική Ανατομία της πυέλου

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία της πυέλου-επιφανειακή και περιγραφική ανατομία, κλινική εξέταση.

Ακτινοανατομία πυέλου: απλή ακτινογραφία, υπερηχοτομογραφία, αξονική και μαγνητική τομογραφία, αγγειογραφία.

Η κλινική - χειρουργική ανατομία των νεφρών.

Η χειρουργική ανατομία του ουρογεννητικού συστήματος στον άνδρα - λαπαροσκοπικές και ενδοσκοπικές τεχνικές στην Ουρολογία.

Η χειρουργική ανατομία της γυναικείας πυέλου - λαπαροσκοπικές τεχνικές στη Γυναικολογία.

Η χειρουργική ανατομία του κατώτερου πεπτικού σωλήνα (ορθοπρωκτικής μοίρας παχέος εντέρου) και του πυελικού εδάφους.

8. Κλινική - Χειρουργική Ανατομία του κάτω άκρου

Εισαγωγή στην κλινική ανατομία, επιφανειακή και περιγραφική ανατομία και κλινική εξέταση του κάτω άκρου. Ακτινοανατομία: απλή ακτινογραφία, υπερηχοτομογραφία, μαγνητική τομογραφία.

Εμβιομηχανική ισχίου, γόνατος και ποδοκνημικής, η ανατομία της βάδισης.

Η χειρουργική ανατομία του κάτω άκρου: προσπελάσεις ισχίου, γόνατος, ποδοκνημικής, άκρου πόδα (σε τραύμα και επανορθωτική χειρουργική).

Στοιχεία ενδοσκοπικής ανατομίας των αρθρώσεων του κάτω άκρου. Βασικές αρχές αγγειακών χειρουργικών προσπελάσεων του κάτω άκρου.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική, αλλά μπορεί να χρησιμοποιηθεί η αγγλική γλώσσα σε επιλεγμένες διαλέξεις από προσκεκλημένους ομιλητές.

Στην αρχή κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται στους/στις Μ.Φ. το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης του και το ωρολόγιο πρόγραμμα του τρέχοντος εξαμήνου, με το περιεχόμενο, τη διάρκεια και τους διδάσκοντες των μαθημάτων, τις ημερομηνίες της εξεταστικής περιόδου, άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.τ.λ.

Η φοίτηση στα μαθήματα ολοκληρώνεται σε εντατικούς κύκλους θεωρητικών διαλέξεων και ασκήσεων, με τρόπο ώστε το Πρόγραμμα να είναι κατάλληλο ακόμη και για υποψηφίους με αυξημένες υποχρεώσεις, εργαζόμενους και διαμένοντες σε άλλες πόλεις.

Η διδασκαλία με μέσα εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης δεν ξεπερνά το τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) των διδακτικών ωρών. Για τη διεξαγωγή της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης χρησιμοποιούνται τα ψηφιακά μέσα τηλε-εκπαίδευσης, που διατίθενται από το Τμήμα και το Υπολογιστικό Κέντρο του Δ.Π.Θ.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια του μεταπτυχιακού προγράμματος ορίζεται ως συντονιστής/τρια των μαθημάτων και σε περίπτωση κωλύματος ορίζεται αντικαταστάτης του. Ο/Η συντονιστής/τρια των μαθημάτων έχει την ευθύνη για την οργάνωση, την παρακολούθηση και το γενικότερο συντονισμό των μαθημάτων.

Η αξιολόγηση γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των παραπάνω. Η μορφή των εξετάσεων και οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το/τη συντονιστή/τρια του, ο/η οποίος/α είναι υπεύθυνος/η για τον καθορισμό και τον έλεγχο των εξεταστικών διαδικασιών.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10) ως εξής: προβιβάσιμος βαθμός θεωρείται ο βαθμός 5 (50% ορθών απαντήσεων). Άριστα: από οκτώ και πενήντα (8.50) μέχρι δέκα (10), πολύ καλά: από επτά (7) ως οκτώ και σαράντα εννέα (8.49) και καλά: από πέντε (5) έως έξι και ενενήντα εννέα (6.99).

Η τελική βαθμολογία του ΠΜΣ υπολογίζεται ως το άθροισμα του βαθμού όλων των μαθημάτων και του βαθμού της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πολλαπλασιαζόμενου με το συντελεστή 4, διαιρούμενο με τον αριθμό 12. Στο βαθμό των μαθημάτων συνυπολογίζεται η επίδοση σε εργασίες, που μπορεί να εκπονηθούν καθ' όλη τη διάρκεια του μεταπτυχιακού προγράμματος, η συμμετοχή σε συνέδρια, οι ανακοινώσεις και οι δημοσιεύσεις εργασιών και η εν γένει επιστημονική δραστηριότητα, σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Δίδονται τρεις εξεταστικές περίοδοι για κάθε μάθημα: το Φεβρουάριο, τον Ιούνιο και το Σεπτέμβριο.

Σε περίπτωση αποτυχίας μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας (Μ.Φ.) σε ένα μάθημα ή σε περίπτωση αδυναμίας

συμμετοχής του στις εξετάσεις, υποχρεούται να καταθέσει αίτηση προς τον/την επιστημονικά υπεύθυνο/η του Προγράμματος, συνοδευόμενη από τα κατάλληλα δικαιολογητικά για να επανεξετασθεί σε αυτό το μάθημα στο τέλος της επόμενης εξεταστικής περιόδου. Στην περίπτωση αποτυχίας σε επανεξέταση οποιουδήποτε μαθήματος, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται ότι έχει αποτύχει στο μάθημα και υποχρεούται σε επανένταξη και εκ νέου παρακολούθηση του εν λόγω μαθήματος την επόμενη φορά που θα προσφερθεί από το Π.Μ.Σ.

Ο/Η Μ.Φ. δεν επιτρέπεται να αποτύχει σε περισσότερα από 2 (δύο) μαθήματα ανά εξάμηνο. Στο μέγιστο αυτό ποσοστό αποτυχιών (50%) συμπεριλαμβάνονται και τα μαθήματα, στις εξετάσεις των οποίων ο/η Μ.Φ. δεν προσήλθε αδικαιολογήτως. Αποτυχία του/της Μ.Φ. σε 3 (τρία) μαθήματα ανά εξάμηνο, συνεπάγεται επανένταξη και παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του αντίστοιχου εξαμήνου του ΠΜΣ.

Τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο αξιολόγησης παραδίδονται για φύλαξη στη Γραμματεία του ΠΜΣ, ώστε να είναι άμεσα δυνατή η τεκμηρίωση της βαθμολογίας.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, με ευθύνη του/της συντονιστή/τριας του μαθήματος, προσωπικά σε κάθε έναν/μία από τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία εξέτασης ή στην περίπτωση που η αξιολόγηση γίνεται βάσει εργασιών, είκοσι (20) ημέρες μετά την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση, με συμμετοχή στην ίδια εξεταστική περίοδο, προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Ο βαθμός του/της φοιτητή/τριας καταχωρείται με ευθύνη της Γραμματείας στον ατομικό φάκελο του/της.

Άρθρο 11

Εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας

Η μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.) πραγματοποιείται στο Γ' εξάμηνο σπουδών του Π.Μ.Σ. και η δημόσια υποστήριξή της γίνεται μετά το πέρας αυτού.

Η ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Διπλωματικής εργασίας είναι υποχρεωτική και ακολουθεί τα κατωτέρω στάδια:

1. Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο/Η μεταπτυχιακός /ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Δ.Ε. εφόσον έχει ολοκληρώσει την παρακολούθηση των μαθημάτων των δύο πρώτων εξαμήνων και πριν την έναρξη του τρίτου εξαμήνου.

Υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια και επισυνάπτεται το Περίγραμμα της Ερευνητικής Πρότασης της υπό εκπόνηση εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. (περιλαμβάνεται στον «Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας» του Π.Μ.Σ., ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Προγράμματος).

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που

ορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, μεταθέτουν, με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον εξάμηνο την έναρξη εκπόνησης της Δ.Ε.

2. Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από την αίτηση του/της υποψηφίου/ιας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

Τα μέλη της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ή/και της υπό εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

3. Διαδικασία εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας (Δ.Ε.) Η Δ.Ε. μπορεί να εκπονηθεί:

α) στο Τμήμα Ιατρικής του ΔΠΘ με επίβλεψη μελών ΔΕΠ του Τμήματος ή σε άλλο ομοειδές Τμήμα ΑΕΙ της Ελλάδας

β) σε Ερευνητικό Ινστιτούτο στην Ελλάδα

γ) σε πανεπιστήμια του εξωτερικού, με τα οποία έχει συνάψει συμφωνίες το Τμήμα Ιατρικής, μέσω Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (Socrates/Erasmus)

δ) σε πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα άλλων χωρών.

Η Δ.Ε. συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, με ευρεία περιλήψη στην Αγγλική γλώσσα, ή, κατόπιν αίτησης του/της Μ.Φ. και θετικής εισήγησης του/της επιβλέποντος/ουσας και του/της Επιστημονικά Υπευθύνου του Προγράμματος, στην Αγγλική γλώσσα με ευρεία περιλήψη στην Ελληνική.

Την εποπτεία για την πορεία της εργασίας έχει ο/η Επιβλέπων/ουσα της Διπλωματικής Εργασίας. Ο/η Επιβλέπων/ουσα κατευθύνει τον/την Μ.Φ. στην επιτέλεση του έργου και επιβλέπει την πρόοδο του/της. Υποχρέωση του/της Επιβλέποντα/ουσας είναι επίσης να εξασφαλίζει τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την ομαλή διεξαγωγή της εργασίας. Ο/η Επιβλέπων/ουσα έχει δικαίωμα να διακόψει την εκπόνηση της Δ.Ε. μέσα στον πρώτο μήνα από την έναρξή της, όταν τεκμηριωμένα αποδεικνύεται ότι ο/η φοιτητής/τρια δεν μπορεί να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις της. Σε περίπτωση συνεργασίας του/της επιβλέποντος/ουσας με επιστήμονες άλλων Πανεπιστημίων, Ερευνητικών Ιδρυμάτων, Πανεπιστημιακών Κλινικών ή Νοσοκομείων, τμήμα της Δ.Ε. μπορεί να πραγματοποιηθεί στον αντίστοιχο ερευνητικό ή εργαστηριακό χώρο.

Αλλαγή ή τροποποίηση του θέματος της Δ.Ε. μπορεί να γίνει μόνο σε περίπτωση που υπάρχει σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, με αιτιολογημένη θετική Εισήγηση του, η οποία επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε κάθε περίπτωση, οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση θα πρέπει να γίνεται εντός διμήνου από την έναρξη της Δ.Ε.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή άλλου σπουδαιού λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Άλλες ειδικές περιπτώσεις, π.χ. πρόωρος ή ανεπιτυχής τερματισμός της Δ.Ε., αλλαγή του/της επιβλέποντα/ου-

σας μετά από αίτημα του/της Μ.Φ. κ.τ.λ., συζητούνται μεταξύ του/της Μ.Φ. και της ΣΕ και επιλύονται μετά από σχετική εισήγηση της προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ολοκληρώνεται στο τέλος του τρίτου εξαμήνου, με δυνατότητα παράτασης ενός έτους για την εκπόνηση, συγγραφή και παρουσίαση της.

4. Προδιαγραφές και δομή της Διπλωματικής Εργασίας

Η Διπλωματική Εργασία είναι πρωτότυπη, θεωρητική, εργαστηριακή, υπολογιστική ή βιβλιογραφική εργασία, η επιτυχής ολοκλήρωση της οποίας είναι προϋπόθεση για την απόκτηση του μεταπτυχιακού διπλώματος. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ., να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και να συμβάλλει στην πρόοδο της επιστημονικής γνώσης στο πεδίο της.

Η εργαστηριακή μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία είναι πειραματική, ερευνητική εργασία και περιλαμβάνει την πρακτική εξάσκηση σε εργαστηριακές ή/και χειρουργικές τεχνικές, την οργάνωση κλινικών και χειρουργικών πρωτοκόλλων, την κατανόηση της επιστημονικά τεκμηριωμένης ερευνητικής και χειρουργικής πρακτικής.

Η θεωρητική μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία αποτελεί προϊόν συνθετικού έργου του/της ΜΦ, το οποίο συμπυκνώνει τη γνώση σε ένα ευρύ γνωστικό πεδίο της έρευνας στην Κλινική - Χειρουργική Ανατομία.

Η υπολογιστική μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ασχολείται με τη στατιστική ή τη βασισμένη σε μαθηματικούς κανόνες μοντελοποίηση της Ανατομίας του ανθρώπου. Η εκπόνησή της προϋποθέτει την αξιοποίηση υπολογιστών και γνώσεων πληροφορικής για την επεξεργασία δεδομένων και των ευρημάτων της και εστιάζει σε εφαρμογές που θα συνεισφέρουν στην ιατρική κλινική πράξη - χειρουργική τεχνική.

Η βιβλιογραφική μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία περιλαμβάνει τη συλλογή, καταχώρηση και κωδικοποίηση των δεδομένων της διεθνούς βιβλιογραφίας σε ένα επιστημονικό πεδίο και τη σύνθεση και ανάλυση αυτών των δεδομένων.

Οι μεταπτυχιακές Δ.Ε., οι οποίες κατά την τελική τους μορφή δεν ακολουθούν τη δομή και διάρθρωση μιας επιστημονικής εργασίας, όπως αυτή περιγράφεται λεπτομερώς στον «Οδηγό Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας» του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Κλινική - Χειρουργική Ανατομία», που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Προγράμματος, δεν γίνονται δεκτές και την πλήρη ευθύνη για αυτό έχει αποκλειστικά ο/η Μ.Φ.

5. Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας

Για να εγκριθεί η Διπλωματική Εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την παρουσιάσει και να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, σε ανοικτή ακαδημαϊκή διαδικασία και σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από το Πρόγραμμα.

Επτά (7) ημερολογιακές μέρες πριν από την ημερομηνία υποστήριξης της ΔΕ, ο/η ΜΦ υποβάλλει στον/στην επιβλέποντα/ουσα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πλήρη αντίγραφα της Δι-

πλωματικής Εργασίας του/της, σε έντυπη μορφή, ώστε να ελεγχθεί.

Κατά την παρουσίαση - υποστήριξη της Δ.Ε., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Δ.Ε., στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια, καθώς και ο τελικός βαθμός της.

Η βαθμολογική κλίμακα αξιολόγησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται από 0 (μηδέν) μέχρι 10 (δέκα). Ελάχιστος προβιβασίμος βαθμός θεωρείται το 5.

Η αξιολόγηση της Διπλωματικής Εργασίας προσμετρά την πρωτοτυπία και την καινοτόμο συνεισφορά της στο επιστημονικό πεδίο της Κλινικής - Χειρουργικής Ανατομίας, τη συγγραφική και ερευνητική πληρότητά της, την ευρεία αξιοποίηση των πηγών για την εξαγωγή συμπερασμάτων, τη συνθετική και αναλυτική ποιότητα της.

Η δημοσίευσή της Δ.Ε. σε έγκυρο διεθνές περιοδικό αποτελεί τεκμήριο της αρτιότητάς της, ενώ προσμετράται και η συμμετοχή της ως ανακοίνωση σε αναγνωρισμένο επιστημονικό συνέδριο. Μετά την επιτυχή δημόσια υποστήριξη της Δ.Ε. ενώπιον της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ακροατηρίου και σε διάστημα το ανώτερο δέκα (10) ημερών, ο/η Μ.Φ. οφείλει να παραδώσει έξι (6) έντυπα και έξι (6) ηλεκτρονικά αντίγραφα της ολοκληρωμένης τελικής μορφής της Διπλωματικής Εργασίας, με τις αλλαγές που η εξεταστική επιτροπή θα ζητήσει να γίνουν. Τα τρία τελικά αντίγραφα ανήκουν στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένα αντίγραφο κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής του ΔΠΘ, ένα στη Γραμματεία του ΠΜΣ και ένα στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ, η οποία τηρεί ειδικά διαμορφωμένο ηλεκτρονικό αρχείο και την αναρτά στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

Οι Διπλωματικές Εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Π.Μ.Σ., το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Σε περίπτωση αποτυχίας της Δ.Ε., η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή ζητά από το/την ΜΦ τη βελτίωσή της ή τη μερική τροποποίησή της και προσδιορίζει χρονικό διάστημα το μέγιστο ενός έτους, μέσα στο οποίο πρέπει να υποβληθεί εκ νέου η μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη δεύτερη υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Απόρριψη και μετά την ανωτέρω διαδικασία ή αποτυχία ολοκλήρωσης της Δ.Ε. συνεπάγεται αποκλεισμό από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 12

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών, σε όλη τη διάρκεια των σπουδών τους και μέχρι τη συμπλήρωση του μέγιστου χρόνου αυτών,

πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Οι χώροι διδασκαλίας και διεξαγωγής των πρακτικών ασκήσεων του Π.Μ.Σ. είναι απολύτως προσβάσιμοι σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία, ενώ το Πρόγραμμα εξασφαλίζει σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και μέσα διδασκαλίας.

Άρθρο 13

Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.
- Να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.
- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο, ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.
- Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό
- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος Ιατρικής και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή ηθική και δεοντολογία.

Άρθρο 14

Τέλη φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο των προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των 3000 ευρώ. Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους σε δύο ή τρεις δόσεις μέχρι τη λήξη του Β' εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, καθώς όσοι/ες δεν έχουν ανταποκριθεί στις οικονομικές τους υποχρεώσεις, μετά την παρέλευση τριάντα ημερών από την ημερομηνία καταβολής των διδάκτρων, διαγράφονται από το Πρόγραμμα.

Το πρόγραμμα δεν υποχρεούται να επιστρέψει χρηματικό ποσό, το οποίο έχει καταθέσει Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια, σε περίπτωση που αυτός/ή έχει επιλεγεί και αρνηθεί να παρακολουθήσει τα μαθήματα του προγράμματος ή σε περίπτωση διαγραφής του.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μισό ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου εισοδή-

ματου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή, που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγή.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα, ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ.

Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15

Υποτροφίες

Δύνανται κατόπιν απόφασης της Σ.Ε. να χορηγούνται υποτροφίες ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, βάσει αντικειμενικών ακαδημαϊκών κριτηρίων, σύμφωνα με το μέσο όρο βαθμολογίας των δύο πρώτων εξαμήνων, την προσφορά υπηρεσιών ή/και τη γενικότερη ακαδημαϊκή επίδοση και συμπεριφορά του/της Μ.Φ., οι οποίες εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης τους, καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 16

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους. Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος. Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466) και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίοι

ες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 17 Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν:

- α) Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος,
- β) Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος
- γ) Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 του οικείου Τμήματος.

δ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη ΔΕΠ του οικείου Τμήματος, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Τα ανωτέρω μέλη αποτελούν περισσότερο από το εξήντα τοις εκατό (60%) των διδασκόντων του ΠΜΣ. Με αιτιολογημένη απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να γίνει ανάθεση διδακτικού έργου σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών

- καταξιωμένοι/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή πρόσοντα Καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

Φροντιστηριακές ασκήσεις στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού, καθώς και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες των οικείων προς το Πρόγραμμα Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλων συναφών Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλου Α.Ε.Ι.

Σε περίπτωση πρόσκλησης ξένου καθηγητή για τη διδασκαλία διδακτικής ενότητας του ΠΜΣ τα μαθήματα διδάσκονται στην Αγγλική Γλώσσα, χωρίς απόφαση της ΣΕ. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η τήρηση του προγράμματος του ΠΜΣ, η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, η συμμετοχή στον τρόπο εξέτασης του μαθήματος και η ανοικτή και απρόσκοπτη επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 18 Διοικητική Υποστήριξη

1. Διεύθυνση Π.Μ.Σ. - Υποχρεώσεις Διευθυντή/ριας

α) Δημιουργείται θέση Διευθυντή/ριας για το Π.Μ.Σ. «Κλινική - Χειρουργική Ανατομία» στο Τμήμα Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης το οποίο έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας του.

β) Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του/της, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ρια προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή και είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στο νόμο και στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δ.Π.Θ. για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής/ρια δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο ως Διευθυντής/ρια.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., για τη σύνταξη του απολογισμού του Προγράμματος, του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο Τμήμα Ιατρικής του Δ.Π.Θ.

Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από το διαχειριστή του Π.Μ.Σ., ο οποίος έχει ορισθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και είναι αρμόδιος/α για το Π.Μ.Σ., καθώς και από το διοικητικό προσωπικό του Πανεπιστημίου ή και εξωτερικούς συνεργάτες.

Για το Π.Μ.Σ., κατά την ίδρυσή του στην εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 2θ του άρθρου 32 του ν. 4485/2017, συμπεριλαμβάνεται ο αναλυτικός προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένων του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του προγράμματος, των πηγών χρηματοδότησης και των εν γένει πόρων της λειτουργίας του. Επίσης η εισήγηση συνοδεύεται μεταξύ άλλων από αναλυτικό προϋπολογισμό λειτουργίας κατ' έτος και για πέντε (5) συνεχή έτη, καθώς και έκθεση βιωσιμότητας του προγράμματος.

στ) Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. είναι διαθέσιμος/η, αν ζητηθεί, για ενημέρωση της Συνέλευσης για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

2. Υποχρεώσεις Γραμματείας

Η Γραμματεία του Μεταπτυχιακού προγράμματος σε συνεργασία με τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του (εγγραφές σπουδαστών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, χορήγηση πτυχίων κ.λπ.).

Η Γραμματεία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα που αφορούν το διδακτικό προσωπικό, τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, το πρόγραμμα σπουδών, τις επαφές με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα ιδρύματα κ.ά. Πρόσβαση στα αρχεία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών έχουν μόνο τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής, ενώ η έκδοση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών αποτελεί ευθύνη του Διευθυντή του Προγράμματος και της Γραμματείας του Τμήματος Ιατρικής.

Στη Γραμματεία του ΠΜΣ τηρείται αρχείο με ατομικό φάκελο για κάθε Μ.Φ., στον οποίο διατηρούνται τα δικαιολογητικά του/της, καταγράφονται τα μαθήματα που παρακολουθεί και οι βαθμολογίες που επιτυγχάνει, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με τις σπουδές του/της.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν το Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο και στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικό με το Π.Μ.Σ., δύναται να αμείβονται για τις υπερωριακές υπηρεσίες που παρέχουν.

Άρθρο 19

Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την υλοποίηση του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου Ανατομίας του Τμήματος Ιατρικής του ΔΠΘ. Οι τυχόν επιπλέον εξειδικευμένες ανάγκες του ΠΜΣ θα καλυφθούν με την προμήθεια πρόσθετου εξοπλισμού και τη διαμόρφωση κατάλληλων χώρων.

Χώρος διεξαγωγής της διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι το Εργαστήριο Ανατομίας του Δ.Π.Θ., αλλά μπορεί να συμμετέχουν άλλα Εργαστήρια ή Κλινικές του Τμήματος Ιατρικής του Δ.Π.Θ. ή συνεργαζόμενα Εργαστήρια ή Κλινικές Πανεπιστημίων της Ελλάδος και του εξωτερικού.

Άρθρο 20

Χρηματοδότηση - Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. προέρχεται από:

- α) τον προϋπολογισμό του Τμήματος Ιατρικής σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4485/2017,
- β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
- δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
- ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
- στ) μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ.,
- ζ) τέλη φοίτησης
- η) κάθε άλλη νόμιμη αιτία

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής:

- α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες:
 - διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης,

- συντήρησης και αναβάθμισης υποδομών αιθουσών διδασκαλίας, συνεδριάσεων και εργαστηρίων του ΠΜΣ

- μετακινήσεων,
- προμήθειας, συντήρησης και ανανέωσης εξοπλισμού,
- προμήθειας και αναβάθμισης λογισμικού,
- προμήθειας αναλώσιμων,
- συνδρομών σε βάσεις δεδομένων, σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά, αγορά επιστημονικών βιβλίων,
- δημοσίευσης επιστημονικών εργασιών
- διοργάνωσης επιστημονικών συνεδρίων, συμποσίων και ημερίδων από το ΠΜΣ και λοιπές δαπάνες.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Η ανωτέρω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Η οικονομική διαχείριση κάθε κύκλου του Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό υλοποιούμενο έργο από τον Ειδικό Λογαριασμό του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με το σκοπό και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του. Ως κύκλος Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική απόφαση του κάθε Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση κάθε υλοποιούμενου έργου του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής και κατόπιν αποδοχής της διαχείρισής του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο/η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. είναι ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η των υλοποιούμενων έργων του Π.Μ.Σ. και έχει τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που ορίζονται στον εκάστοτε εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού της Επιτροπής Ερευνών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο/η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου έχει τη δυνατότητα, μόνο μετά από σχετική εξουσιοδότηση των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αυξομειώνει και να αναδιανέμει τα προϋπολογισθέντα ποσά στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού.

Άρθρο 21

Ακαδημαϊκή δεοντολογία

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας από μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος προς τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του Δ.Π.Θ.

Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής, της λογοκλοπής, καθώς και γενικότερα κάθε

παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας, της παραποίησης ή χάλκευσης δεδομένων ή αποτελεσμάτων και της καταστρατήγησης των αρχών συγγραφικής ιδιότητας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ή/και τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων.

Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής για διαγραφή του/της, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας.

Την ευθύνη σε περίπτωση λογοκλοπής φέρει αποκλειστικά και μόνο ο/η ΜΦ, ενώ σε διαπίστωση παράβασης της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ακόμα και μετά την απονομή του διπλώματος μεταπτυχιακών σπουδών, το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης διατηρεί το δικαίωμα να αφαιρέσει, χωρίς καμία ενημέρωση, τον τίτλο που έχει απονείμει, αδιαφορώντας για της συνέπειες που αυτό μπορεί να έχει για τον κάτοχό του και ανεξάρτητα από τον χρόνο που έχει παρέλθει.

Στον προσωπικό φάκελο του υποψηφίου καταχωρούνται Υπεύθυνη δήλωση πνευματικών δικαιωμάτων και διαχείρισης ερευνητικών δεδομένων και Υπεύθυνη Δήλωση πνευματικής ιδιοκτησίας, μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης, τις οποίες ο ΜΦ υποχρεούται να υποβάλλει υπογεγραμμένες στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έως την ημέρα παρουσίασης της Δ.Ε. και αντίγραφό τους να περιλαμβάνει στις αρχικές σελίδες του τελικού συγγράμματός του. Υποδείγματα των υπευθύνων αυτών δηλώσεων περιλαμβάνονται στον «Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας» του Προγράμματος, που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του.

Παραβάσεις της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, που παραπέμπονται για κρίση στην ΣΕ, συνιστούν επίσης η χρήση μέσων και μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο της εξεταστικής διαδικασίας, η επίμεμπτη συμπεριφορά προς συμφοιτητές/τριες, συναδέλφους και διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ., η εκούσια παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Προγράμματος και η εκ προθέσεως υπονόμευση ή καταστροφή περιουσίας του ΔΠΘ.

Οι ανωτέρω δεοντολογικές παραβάσεις κατά τη διάρκεια φοίτησης επιφέρουν επιπτώσεις, ανάλογα με τη βαρύτητά τους, κατά την κρίση της ΣΕ, η σοβαρότερη των οποίων είναι η αποπομπή - διαγραφή του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας από το Πρόγραμμα.

Άρθρο 22

Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα (<http://anatomy-duth.gr>). Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται τακτικά, περιέχει

όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών του.

Άρθρο 23

Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

1. Πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Δ.Π.Θ., με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.τ.λ.

2. Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

3. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

4. Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ., διενεργεί η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.).

Άρθρο 24

Μεταβατικές και Ειδικές διατάξεις

Οι φοιτητές/τριες που έχουν ήδη εγγραφεί στο Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές/τριες που εγγράφονται το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2β του ν. 4485/2017). Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής και της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ.
2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών
3. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή του Π.Μ.Σ.
4. Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών - Τελετή ανακήρυξης

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΛΙΝΙΚΗ – ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΑ

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος Ιατρικής μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Κλινική – Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του **Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών** με το βαθμό:

«ΑΡΙΣΤΑ» εννέα (9)

Σε πίστωση των ανωτέρω
εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Αλεξανδρούπολη, (ημέρα-μήνας-έτος)

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ**

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ**

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ****ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**Πιστοποιείται ότι:**

Στον/ην κύριο/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας) από (όνομα πόλης), Πτυχιούχο του Τμήματος (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου), μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, απονεμήθηκε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Κλινική – Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, με το βαθμό

«ΑΡΙΣΤΑ»**Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)**

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών. Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενος/η, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Αλεξανδρούπολη, (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

3. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή του Π.Μ.Σ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

Αλεξανδρούπολη.....

Αριθ. Πρωτ.....

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο/η κύριος/κυρία (Όνομα, Επώνυμο Πατρώνυμο) Πτυχιούχος του (Τμήμα Σχολή Πανεπιστήμιο), ο οποίος είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους) στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο «Κλινική – Χειρουργική Ανατομία» διάρκειας τριών εξαμήνων, εξετάστηκε επιτυχώς στα οκτώ (8) απαιτούμενα μεταπτυχιακά μαθήματα και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία σε κάθε μάθημα:

A/A ΜΑΘΗΜΑ	Δ.Μ.	Π.Μ.	ΒΑΘΜΟΣ	ΕΞΑΜΗΝΟ
1.	π.χ. Δέκα (10)
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Ο/Η ανωτέρω στις (ημερομηνία) ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) του/της δημοσία ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό (αναγραφή βαθμού) και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Κλινική – Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) λαμβάνοντας υπόψη της διδακτικές μονάδες των επί μέρους μαθημάτων (60) και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (30) είναι:

«ΑΡΙΣΤΑ».

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Αλεξανδρούπολη, (ημέρα-μήνας-έτος)

Με εντολή Πρύτανη
Ο/Η Γραμματέας
του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

4. Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης. Τελετή ανακήρυξης

Η ανακήρυξη του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας ως αξίου του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιατρικής και η απονομή στον ίδιο του Διπλώματος αυτού γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο αρμόδιο Τμήμα.

Η απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) γίνεται παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., ή, όταν αυτός κωλύεται, παρουσία ενός εκ των Αντιπρυτάνεων.

Κατά την τελετή της απονομής του Δ.Μ.Σ. στον/στην υποψήφιο/α αναγιγνώσκεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής και στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Τμήματος αναγιγνώσκει τα παρακάτω:

«Ο/Η (Ονοματεπώνυμο) πτυχιούχος του
..... (Τμήμα, Σχολή,
Πανεπιστήμιο) συνέταξεν Διπλωματική Εργασία ή επιγράφεται
.....

.. ήπερ τοις αναγνούσι καθηγηταίς εμμελώς έχειν έδοξεν, ούτος (αύτη) δε την επί τω μεταπτυχιακώ τίτλω (Μ.Δ.Ε.) δοκιμασίαν ευδοκίμως υπέστη.

Ερωτών ουν το Τμήμα, ει τούτο ικανώς τα τεκμήρια της του (της) υποψηφίου επιστημονικής παιδείας ποιούμενον δοκιμάζει τούτον (ταύτην) εις τους κατόχους του Μ.Δ.Ε. του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης· ερωτών δε και τον Πρύτανην, ει τη του Τμήματος βουλή ομολογεί.

Επειδήπερ ου μόνον εν ταις ειωθόταις δοκιμασίαις της σής επιστήμης έλεγχον παρέσχεσ σαφέστατον, αλλά και εν τη μεταπτυχιακή διατριβή, ην φιλοπονήσας προσήνεγκες τω Τμήματι Ιατρικής, άξιον (αξίαν) του Δ.Μ.Σ. σε αυτόν (σε αυτήν) απέφηνας καπί τούτοις το μεν Τμήμα σε κατά τα νόμιμα εδοκίμασε, ο δε Πρύτανης ταύτην την δοκιμασίαν επήνεσε, δια ταύτα εγώ (Ονοματεπώνυμο)

Καθηγητής του Τμήματος Ιατρικής, νυν Πρόεδρος του Τμήματος Ιατρικής διατελών τε και χρώμενος τη δυνάμει, ην παρά των εν Πανεπιστημίω και Τμήματι νόμων είληφα, σε (Ονοματεπώνυμο), υποψήφιον (υποψηφίαν) του Τμήματος Ιατρικής μεταπτυχιακού τίτλου δημοσία άξιον και κάτοχον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Κλινική – Χειρουργική Ανατομία» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης αναγορεύω και πάσας τας τω πανεπιστημιακώ αξιώματι τούτω παρεπομένας προνομίας σοι δίδωμι, συνθιασώτην μεν και εταίρον της επιστήμης σε προσαγορεύων, της δε επιστήμης ταύτης δια παντός του βίου φιλοτίμως αντέχεσθαι παραινών».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρυτανεύων

ΣΤΑΥΡΟΣ ΤΟΥΛΟΥΠΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

